



## ПРИКАЗ

«20» февраля 2019 года

№ 11-к

### **Об утверждении Положения о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, муниципальными служащими, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера**

В соответствии с пунктами 3.1 и 4 части 1 статьи 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», частью 1 статьи 15 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 559 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», подпунктом «в» пункта 17 Указа Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 года № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018-2020 годы» и Указом Президента Республики Саха (Якутия) от 16 января 2010 года № 1792 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Саха (Якутия), и государственными гражданскими служащими Республики Саха (Якутия) сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, муниципальными служащими, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, согласно приложению к настоящему приказу.

2. Специалисту по взаимодействию со СМИ и общественными организациями (Баишевой В.Н.) разместить настоящий приказ на официальном сайте Контрольно-счетной палаты города Якутска.

3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель

Р.П. Неустров

Приложение  
к Приказу Контрольно-счетной палаты  
города Якутска  
от 20 февраля 2019г. № 11-к

**Положение  
о представлении гражданами, претендующими на замещение  
должностей муниципальной службы, муниципальными служащими,  
сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах  
имущественного характера**

1. Настоящим Положением определяется порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, муниципальными служащими, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера городского округа «город Якутск» (далее - Сведения).

2. Обязанность представлять Сведения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, возлагается на:

а) гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы;

б) муниципального служащего, замещавшего по состоянию на 31 декабря отчетного года должность муниципальной службы, предусмотренную соответствующим перечнем должностей, утвержденным муниципальным правовым актом (далее - муниципальный служащий, перечень).

3. Сведения по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», представляются:

а) гражданами, претендующими на замещение должности муниципальной службы - при поступлении на муниципальную службу;

б) муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы, предусмотренные перечнем, - ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

4. Лицами, указанными в п. 3 настоящего Положения, Сведения представляются с использованием специального программного обеспечения «Справки БК» (далее – СПО «Справки БК»).

СПО «Справки БК» размещено на официальном сайте Президента Российской Федерации по ссылке: <http://www.kremlin.ru/structure/additional/12> и на официальном сайте федеральной государственной информационной системы «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации» по ссылке: [https://gossluzhba.gov.ru/page/index/spravki\\_bk](https://gossluzhba.gov.ru/page/index/spravki_bk).

5. Гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, предоставляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году

подачи документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату);

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату).

6. Муниципальный служащий ежегодно предоставляет:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

в) сведения о своих расходах, а также о расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

7. Сведения лиц, указанных в пункте 3 настоящего Положения, представляются главному специалисту по кадрам и делопроизводству (далее - Специалист).

8. Специалист контролирует правильность заполнения представленных Сведений, проводит их анализ и возможную проверку достоверности и полноты Сведений.

9. В случае если лица, указанные в пункте 3 настоящего Положения, обнаружили, что в представленных ими Сведениях не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением:

а) гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, может представить уточненные Сведения в течение одного месяца со дня представления Сведений в соответствии с подпунктом «а» и пункта 3 настоящего Положения;

б) муниципальный служащий, может представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в подпунктах «б» и пункта 3 настоящего Положения.

10. Нахождение муниципальных служащих в отпуске (ежегодный оплачиваемый отпуск, отпуск без сохранения денежного содержания, отпуск по уходу за ребенком и другие предусмотренные трудовым законодательством отпуска), отсутствие указанных лиц на период временной нетрудоспособности

или иной период неисполнения должностных обязанностей, не освобождает их от обязанности представлять Сведения в соответствии с настоящим Положением.

11. В случае непредставления по объективным причинам муниципальным служащим Сведений данный факт подлежит рассмотрению на Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в Контрольно-счетной палате города Якутска.

12. Проверка достоверности и полноты Сведений, представленных в соответствии с настоящим Положением лицами, указанными в пункте 3 настоящего Положения, осуществляется специалистом в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Саха (Якутия) и в порядке, определяемыми нормативными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа «город Якутск».

13. Сведения, представляемые в соответствии с настоящим Положением лицами, указанными в пункте 3 настоящего Положения, являются сведениями конфиденциального характера, если действующим законодательством Российской Федерации они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

14. Сведения, представленные лицами, указанными в подпунктах «б» пункта 3 настоящего Положения и включенными в соответствующий перечень, размещаются на официальном сайте Контрольно-счетной палаты города Якутска <http://csp14.ru/>

15. Лица, в должностные обязанности которых входит работа со Сведениями, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

16. Сведения, представленные лицами, указанными в пункте 3 настоящего Положения, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих Сведений, приобщаются к личному делу.

В случае если лица, указанные в подпунктах «а» пункта 3 настоящего Положения, не были назначены на должность, эти справки возвращаются им по их письменному заявлению вместе с другими документами.

17. Непредставление либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений лицами, указанными в подпунктах «а» и «в» пункта 3 настоящего Положения, является основанием для отказа в приеме на муниципальную службу.

Аудитор-заместитель Председателя

Г.А. Рехлясов